

**CURRICULUM VITAE**  
**CLAUDIA RIGHETTI**

Firmato da:  
**RIGHETTI CLAUDIA**  
Motivo:  
[REDACTED]

Cognome Nome  
Residenza  
Telefoni  
e-mail

Righetti Claudia  
[REDACTED]

Nazionalità  
Data di nascita  
P.I. E C.F.

[REDACTED]

**ESPERIENZE PROFESSIONALI**  
**AMBITO UNIVERSITARIO**

Anno accademico  
B.A. 2010 – 2012 ad  
oggi

Insegnamento Master Universitario in "Funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie" – Università degli Studi di Modena – Facoltà di Medicina  
Modulo: Gestione del Personale - Sofferenza Psicologica nel Lavoro e Gestione dei conflitti

Anno Accademico  
2000/2001 ad oggi

Insegnamento Master Universitario di II Livello in "Ingegneria del Veicolo" – Università degli Studi di Modena – Facoltà di Ingegneria  
Modulo: Sviluppo competenze personali e manageriali

Anno Accademico  
2005/2006  
2006/2007

Cattedra di Gestione del Personale in qualità di Professore a contratto presso la **Facoltà di Giurisprudenza** dell'Università di Modena e Reggio Emilia, Corso di **Laurea Scienze delle attività giudiziaria e penitenziaria** – cfu 3 (27 ore di insegnamento)

Anno Accademico  
2002 – 2003  
2003 – 2004  
2004 -2005  
2005/2006  
2006/2007  
2007/2008  
2008/2009

Cattedra di Psicologia del Lavoro, in qualità di Professore a contratto, presso la **Facoltà di Giurisprudenza** (fino a.a. 04/05) e la **Facoltà di Scienze della Formazione** dell'Università di Modena e Reggio Emilia, **Corso di Laurea in Scienze dell'Amministrazione e dei Servizi Sociali e Sanitari** – cfu 6 (42 ore di insegnamento frontale e 10 ore di insegnamento FAD)

Anno accademico  
2003 – 2004

Cattedra di Psicologia del Lavoro, in qualità di Professore a contratto, presso la **Facoltà di Scienze della Comunicazione** dell'Università di Modena e Reggio Emilia, **Corso di Laurea in Comunicazione e Marketing** – cfu 8 (64 ore di insegnamento)

Anni Accademici  
2001 – 2002  
2000 – 2001

Modulo Gestione Risorse Umane, in qualità di Professore a contratto, presso la **Facoltà di Economia** dell' Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, **Diploma Universitario "Commercio Esterno"** (20 ore di insegnamento)

**AMBITO CONSULENZIALE**

Da giugno 1997 ad oggi

Interviene come consulente relativamente agli aspetti della selezione, formazione, valutazione e sviluppo delle risorse umane (vedi scheda progetti e scheda clienti)

Nell'ambito dell'area selezione del personale lavora presso associazioni di categoria, aziende e Centri di Formazione progettando e gestendo le diverse fasi della selezione.

Nell'ambito della formazione del personale interviene sia come progettista, di piani formativi aziendali e di percorsi interaziendali nonché di master per laureati, sia come docente sulle tematiche relative a: formazione formatori, sviluppo delle risorse umane, capacità manageriali, sviluppo psico-attitudinale dei futuri imprenditori, leadership, comunicazione interpersonale, gestione e motivazione dei collaboratori, valutazione delle prestazioni e del potenziale, gestione e dinamiche dei gruppi, team building, negoziazione, gestione dei conflitti, stili relazionali, psicologia e tecniche di vendita, qualità del servizio e principi di organizzazione aziendale.

Nell'ambito della valutazione del personale collabora con le direzioni del personale nella messa a punto di sistemi di valutazione del personale secondo il modello delle competenze, effettua percorsi di bilancio di competenze interni ad aziende nonché la progettazione e gestione di assessment center.

Nell'area sviluppo risorse umane progetta e realizza percorsi di coaching e consulenza al ruolo per favorire la massima congruenza tra progetto di sviluppo professionale e personale e strategie aziendali

Nell'area della prevenzione della sofferenza psicologica nel lavoro ha progettato e gestisce DIVERSI SPORTELLI PSICOLOGICI DI ASCOLTO. Ha realizzato INDAGINI DI CLIMA per differenti Amministrazioni Comunali.

Da maggio 1995 a maggio 1997

Opera come consulente nel campo della formazione e della selezione del personale collaborando continuativamente con: SADA, Scuola di Amministrazione e Direzione Aziendale dell'Associazione degli Industriali di Modena, in cui svolge:

- progettazione di attività formative finanziate dal FSE
- coordinamento e tutorship dei corsi post-diploma e post-laurea
- Coordinamento corsi Ob. 4 (esperienze annuale in Ferrari SPA Maranello)
- selezione dei candidati ai corsi e per conto di aziende o enti pubblici clienti
- attività di docenza
- attività di sviluppo e controllo, in qualità di Responsabile Assicurazione Qualità, del Sistema Qualità di SADA (normativa UNI EN ISO 9001)

DIDASCO AIM di Milano: docenza nell'area manageriale e di sviluppo delle risorse umane per la Società Autostrade Milano – Serravalle

**AMBITO AZIENDALE**

Da gennaio 1993 a maggio 1995

Assunta a tempo indeterminato in qualità di coordinatrice didattica e formatrice presso il CTC, Centro di Formazione Manageriale e Gestione d'Impresa della CCIAA di Bologna (Azienda Speciale CCIAA Bologna).

In particolare si occupa di:

- analisi dei fabbisogni formativi, progettazione, coordinamento e tutorship dei corsi commissionati ad hoc da aziende, enti ed associazioni, dei corsi finanziati e delle iniziative interaziendali
- docenza ai corsi di Iscrizione al ruolo AARR
- selezione del personale interna o commissionata da terzi, attuata con colloqui psicoattitudinali e motivazionali e strumenti psicodiagnostica

Da maggio a settembre 1992

ISVOR FIAT di Torino, in qualità di stager si occupa del processo formativo rivolto ai "Capi UTE" neo-assunti, destinati agli insediamenti al SUD di FIAT AUTO (S.A.T.A. a Melfi e F.M.A. a Pratola Serra)

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
STUDI EFFETTUATI E TITOLI  
CONSEGNATI**

1/12/2007

Diploma di Psicoterapeuta - orientamento cognitivo comportamentale conseguito presso la scuola Quadriennale di specializzazione in Psicoterapia cognitivo - cognitivo comportamentale STUDI COGNITIVI riconosciuta dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca - Milano. Iscrizione all'albo degli Psicoterapeuti Ordine degli Psicologi Regione Emilia Romagna

1993

Superamento dell'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Psicologo e l'iscrizione al relativo albo professionale, presso l'Università degli Studi di Padova nella prima sessione (aprile 1993)

settembre 1991 – ottobre 1992

Master FHT - Formazione Formatori e Gestori Risorse Umane della durata di 13 mesi a tempo pieno (2000 ore formazione), organizzato da SOGEA - Scuola di Gestione ed Organizzazione Aziendale - di Genova in collaborazione con AIF Associazione Italiana Formatori

marzo 1991

Laurea in Psicologia, indirizzo del Lavoro e delle Organizzazioni, conseguita presso l'Università degli Studi di Padova, votazione conseguita 110/110 con lode, con tesi di ricerca in psicologia sociale e psicologia del lavoro: "La rappresentazione sociale dello psicologo del lavoro in dirigenti d'azienda".



## ULTERIORI ESPERIENZE DI PERFEZIONAMENTO

Febbraio 2010

CORSO di formazione per l'abilitazione di 1° livello alla tecnica dell'EMDR - DESENSIBILIZZAZIONE E RIELABORAZIONE ATTRAVERSO I MOVIMENTI OCULARI - Corso tenuto da Roger Solomon (riconoscimento ECM)

Settembre 2005 – novembre 2007

Tirocinio Formativo presso il Servizio di Consulenze Psichiatriche – Policlinico di Modena. Attività di colloqui di accertamento e di counseling psicologico, progetto di prevenzione depressione post natale

Marzo – settembre 2005

Tirocinio Formativo presso il Consultorio Familiare della USL di Modena di Spilamberto. Attività di colloquio di accertamento e di counseling psicologico

2003

Workshop di Alessandro Lucchini "Web writing" presso Aleph Zero di Modena

2002/2003

Partecipazione a convegni e incontri organizzati da ISFOL, e Regione Emilia Romagna relativi al sistema formativo

2000

Master in Programmazione Neuro Linguistica presso Istituto Italiano di Programmazione Neurolinguistica sede di Bologna (24 giornate di formazione)

1999

"Livello Practitioner" -specialità comunicazione- in Programmazione Neuro Linguistica presso Istituto Italiano di Programmazione Neurolinguistica (BO) - 24 giornate formazione -

1996

Corso Residenziale "Luscher Test" Organizzato dal C.I.S.S.P.A.T. di Padova, tenuto dal Dr. Nevio Del Longo (dal 1 al 6/07/96)

1994

Workshop tenuto da Hubert Jaoui: "La creatività come metodo per l'innovazione e la qualità", organizzato dal CTC (21/06)

1993

Corso residenziale: "Le dinamiche di gruppo" - AIF (14-17/06)  
Workshop tenuto dal Prof. Paul Watzlawick: "Il processo comunicativo e le relazioni umane all'interno delle organizzazioni economiche", organizzato dal CTC (29/09)

## PUBBLICAZIONI

2012 COLLABORAZIONE CON RIVISTA IPSOA "Azienditalia Enti Locali"

2008 "Azioni per il miglioramento del benessere organizzativo" – Quaderni FORMEZ (Cap. 1)

17/03/2019

2005 "L'orientamento in azienda: come stimolare l'accesso degli adulti occupati ai servizi di orientamento" pubblicazione realizzata nell'ambito del Progetto Leonardo da Vinci: Guidance Merger – Improving access to guidance for those in Employment

"Rapporto 2002 - Associazione Mario Del Monte" stesura in collaborazione con A. Gandiglio del capitolo "La Formazione Professionale Superiore";

"Stage in Europa. Guida per le aziende" realizzata nel periodo giugno – ottobre 2002 per Centro Risorse Nazionale per l'Orientamento e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

"Nuove risorse a Melfi" su Logistica & Management, n. 38 maggio 1993 - edizioni Ritman

Per "Bologna Economica" quindicinale della CCIAA Bologna:  
"La formazione manageriale ad una svolta decisiva", 15 maggio 1993

"La comunicazione come risorsa strategica aziendale", 30 novembre 1993

"Lo sviluppo della creatività e la gestione del cambiamento", 15 luglio 1994

"Il project management", 28 febbraio 1995

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

La sottoscritta CLAUDIA RIGHETTI

consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

Firma  
Claudia Righetti

## CAPACITÀ E COMPETENZE

<b>COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE</b>	<p>Comunicazione interpersonale, di gruppo e public speaking, gestione delle relazioni; negoziazione, gestione del contrasto e del conflitto, problem solving e flessibilità relazionale, lettura e gestione delle dinamiche di gruppo, pianificazione del tempo di lavoro e gestione di progetti di medio lungo periodo.</p> <p>Analisi, lettura e comprensione delle realtà organizzative aziendali nelle molteplici dimensioni: strutturali, strategiche, culturali.</p>
<b>COMPETENZE TECNICO SPECIFICHE</b>	<p><b>AREA FORMAZIONE</b> E' in grado di presidiare, gestire e coordinare le attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analisi dei fabbisogni e assessment competenze;</li> <li>- progettazione formativa di massima e di dettaglio;</li> <li>- gestione dell'attività didattica - formativa, coordinamento, tutoring e accompagnamento dei processi d'aula e di formazione individuale</li> <li>- gestione delle dinamiche dei gruppi di apprendimento</li> <li>- consulenza rispetto ai processi formativi;</li> <li>- monitoraggio e valutazione degli apprendimenti e della qualità dei servizi formativi;</li> <li>- di comunicazione e marketing dei servizi formativi</li> </ul> <p><b>AREA SELEZIONE</b> E' in grado di presidiare, gestire e coordinare le attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definizione del fabbisogno del personale</li> <li>- analisi della posizione e ruolo lavorativo</li> <li>- stesura del person specification</li> <li>- stesura del progetto di selezione</li> <li>- conduzione delle sessioni di testing (utilizzo di test attitudinali e questionari di personalità di O.S.)</li> <li>- progettazione e conduzione di colloqui di gruppi</li> <li>- progettazione e conduzione di sessioni di assessment center</li> <li>- conduzione dell'intervista/colloquio di selezione individuale</li> <li>- reporting e registrazione del contenuto dell'intervista</li> <li>- interpretazione dei risultati dell'intervista;stesura del profilo professionale del candidato</li> </ul>
<b>LINGUE STRANIERE</b>	<p>Lingua Inglese Buona capacità di lettura Capacità elementare nella scrittura e nell'espressione orale</p> <p>Lingua Francese Buona capacità di lettura ed espressione orale Capacità elementare nella scrittura</p>
<b>COMPETENZE INFORMATICHE</b>	Utilizzo pacchetti applicativi ambiente Windows, Internet, Posta Elettronica. Buona conoscenza Excel, Word, Power Point

# **ELENCO ESPERIENZE PROFESSIONALI BENESSERE PSICOLOGICO DELLE ORGANIZZAZIONI**

## **UNIVERSITA'**

### **Dal 2010 ad oggi**

Insegnamento Master Universitario in "Funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie" – Università degli Studi di Modena – Facoltà di Medicina Modulo: **Gestione del Personale - Sofferenza Psicologica nel Lavoro e Gestione dei conflitti e dei Processi Decisionali**

Relatrice ad oggi di tesi anche di ricerca sui temi del mobbing, burn-out, stress, clima psicologico

## **SPORTELLI ASCOLTO AZIENDALI**

**Gestione Sportello di Ascolto presso il Comune di Modena:** servizio svolto dal 2009 ad oggi

**Gestione Sportello di Ascolto presso il Comune di Correggio (RE):** servizio svolto dal 2007 al 2012 con fornitura del servizio su richiesta

**Gestione Sportello di ascolto (fase di sperimentazione) Comune di Cervia :** incarico anno 2012 con avvio del servizio nel 2013, prosecuzione nel 2014 e rinnovo per l'anno 2015.

**Gestione Sportello ascolto e Consigliera di Fiducia Comune di Ravenna:** incarico annuale anno 2013 con prosecuzione **ad oggi**

## **INDAGINI DI CLIMA**

Progettazione e realizzazione di indagini di clima all'interno di amministrazioni comunali; ASP, organizzazioni socio-sanitarie. Realizzazione e conduzione Gruppi di Miglioramento per superamento criticità rilevate con Indagini di Clima

## **PUBBLICAZIONI**

Azienda Italia n. 10/2012 - IPSOA : " Lo sportello di ascolto psicologico come strumento di contrasto allo stress lavoro Correlato"

2008 "Azioni per il miglioramento del benessere organizzativo" – Quaderni FORMEZ

## **SUPERVISIONI**

Attività di supervisione ad equipe sociosanitarie, sanitarie e socioeducativo nell'ambito di RSA, SAD, ADI, CRA, Centro Diurno, CPP Provincia Forlì Cesena

## **FORMAZIONE**

Attività di docenza sulle tematiche inerenti lo stress lavoro correlato, il benessere psicologico nei luoghi di lavoro, la prevenzione del burnout, la gestione delle dinamiche conflittuali interpersonali e gruppo.